# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bauamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Verträge im Rahmen des Grunderwerbs und der Grundveräußerung, Teilungserklärungen
2) Durchführung von Bauleitplanverfahren, Befreiungen
3) Bau- und Grundstücksdatenverwaltung, Vorkaufsrechte
4) Klärung von Grundstückseigentumsangelegenheiten und Grenzregelungsverfahren - Grundstücksverkehr, Nachweise über Grundstücksflächen (Baulücken, Straßenbestand, Grün- und Ökoflächen), Festlegung und Auskunft über Lagebezeichnungen und Nutzungsarten, Klärung von Anfragen zu Vorkaufsrechten und Bodenverkehr, Klärung von Eigentumsverhältnissen und -rechten, Erfassung und Kontrolle von Baumbeständen, Führung eines Bau- und Liegenschaftsregisters
5) Bearbeitung von Anfragen, Vorgängen sowie Mängelanzeigen in den Bereichen: Baurecht, Verkehrs- und Wegerecht, Grundstücksrechte Erteilung von Negativzeugnissen im Rahmen von Vorkaufsrechten nach dem Baugesetzbuch bei Grundstücksverkäufen
6) Bearbeitung von besonderen Ereignissen und Notmaßnahmen, Bearbeitung von Hoch-, Tief- und Wasserbauprojekten
7) Erhebung von Daten als Grundlage für GAA-Tätigkeiten
8) Bauleitplanung nach dem Baugesetzbuch in Form von Flächennutzungsplan, Bebauungsplänen, Bearbeitung von Bauanfragen, Anträge auf Vorbescheid, Anträgen auf Baugenehmigung und Genehmigungsfreistellungen, Förderung von privaten Fassadengestaltungs- und Sanierungsmaßnahmen im Rahmen des Vollzugs des Kommunales Förderprogramms im Rahmen der Altorterneuerung, Anträgen nach dem Denkmalschutzgesetz, Anträge mit Entwässerungs- und Wasseranschlussplänen für Grundstücksanschlüsse, Antrag auf Gehweg- und/oder Bordsteinabsenkung und Weiterverrechnung der Kosten
9) Abrechnung von Erschließungsbeiträgen, grundstücksbezogenen Beiträgen, Herstellungsbeiträgen, Erlass von Beitragsbescheiden
10) Abfrage zur Einleitung eines Flurbereinigungsverfahrens
11) Zum Schutz von Bäumen (und Sträuchern) innerhalb der im Zusammenhang bebauten Ortsteile (inkl. Privatgrundstücken)
12) Zuteilung von Straßenbezeichnungen mit Hausnummern nach dem Baugesetzbuch
13) Bau-, Denkmalschutz- u. Immissionsschutzrechtliche Genehmigungsverfahren
14) Aufgrabungsgenehmigung (Leitungsverlegung)
15) Abfragen im Wettbewerbsregister im Rahmen von Vergabeverfahren

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- GO zu 1, 3
- BayNatSchG zu 1
- BGB zu 1, 5
- BauGB zu 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 13
- BayBO zu 1, 5, 6, 8, 13
- BayWG, BayWHG, BImSchG, DSchG zu 1, 13

- KAG zu 4
- BauNVO, StVG, StVO, BayStrWG, GBO zu 5
- RASt zu 5, 6
- HOAI, VOB, VStättV, BetrSichV, SPrüfV zu 6
- § 193 V BauGB, § 10 BayGaV zu 7
- BauVorlV, Innenbereichssatzungen, Außenbereichssatzungen, EWS, WAS zu 8
- KAG, BGS-EWS, BGS-WAS zu 8, 9
- EBS, § 127 BauGB zu 9
- FlurbG zu 10
- Art. 6 I c) DSGVO zu 11, 15
- Baumschutzverordnung zu 11
- BayStrVOG zu 12
- BayNatschG zu 13
- §§ 125 - 135 TKG zu 14
- Art. 10 S. 1 DSGVO, § 6 I 1, 2 WRegG, § 5 III WRegV i.V.m. § 3 I Nr. 4 c), d), Nr. 5 WRegG zu 15

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Mitglieder des Stadtrates zu 1, 2, 3, 8, 13
- Landratsamt zu 1, 2, 3, 8, 9, 11, 12, 13
- Landesamt für Denkmalpflege zu 1, 8, 13
- Landesamt für Umwelt, Wasserwirtschaftsamt, Geoinformations-Dienstleister zu 1, 13
- künftige Grundstückseigentümer zu 1
- Planer zu 2
- Eventuell Softwareanbieter zu 4
- Behörden, Institutionen zu 5, 6, 9
- Dienstleister zu 5, 6, 8, 9
- Notariat zu 5, 7
- Institutionen zu 6
- Sachbearbeiter zu 7
- Bau- und Umweltausschuss, Planungsbüros, Bezirksschornsteinfegemeister, Sanierungsplaner zu 8
- Amt für ländliche Entwicklung zu 10
- Finanzamt, Amtsgericht, Grundbuchamt, Vermessungsamt, Energieversorger, FFW zu 12
- Telekom zu 12, 14

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- Keine zu 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9
- Gemäß ALBV (automatisch nach 12 Monaten) zu 4
- Keine Speicherung zu 7
- 30 Jahre nach Ende des Flurbereinigungsverfahrens zu 10
- 10 Jahre zu 11
- 30 Jahre zu 12
- 20 Jahre nach Abschluss des Verfahrens zu 13
- Nach Einheitsaktenplan zu 14
- Unverzüglich nach Abschluss des Vergabeverfahrens, soweit nach § 8 IV VgV keine längere Aufbewahrung erforderlich ist. zu 15

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bauhof

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Rechnungsstellung für Bauhofleistungen an nicht kommunale Stellen (Dritte)<br>2) Ausbau und Unterhalt von Straßen, Wegen und Plätzen, Hochwasserschutz<br>3) Materialerfassung zur Rechnungslegung<br>4) Behandlung von Hinweisen und Rückfragen von Privatpersonen<br>5) Gewährleistung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 1, 2, 3, 4<br>▪ Art. 6 I e) DSGVO, BayStrWG, GO, VO, KommZG zu 5 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Bürger aus dem Stadtgebiet zu 3<br>▪ Fachinstitute zu 5 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 1, 3<br>▪ 10 - 30 Jahre je nach Vorgang zu 2<br>▪ Nach Abschluss des Vorgangs zu 4<br>▪ Beim Ausscheiden aus dem Arbeitsverhältnis zu 5 |

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bewerbermanagement

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Sammeln und Vergleichen von Bewerberdaten zur Neueinstellung, Personalgewinnung, Praktikanten und Ehrenämter

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I b) DSGVO, Art. 88 DSGVO zu 1

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Personalverwaltung, Vorgesetzte, Personalratsmitglieder zu 1

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übemmittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens zu 1

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bücherei

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Nutzung des Bestandes der Bücherei |
| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO, GO, Lesordnung (Ortsrecht) zu 1 |
| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
| ▪ Softwarebetreiber zu 1 |
| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |
| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
| ▪ Spätestens 10 Jahre nach Ausscheiden aus dem Benutzerverhältnis zu 1 |
| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |
| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |
| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |
| **Legende:** |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bürgerbüro- Gewerbeamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Abwicklung der beim Gewerbeamt anfallenden Aufgaben im Rahmen der Gewerbeordnung |
| 2) Bearbeitung von Eingaben und Anfragen |
| 3) Erteilung einer Ausnahmegenehmigung, Genehmigung von Feuerwerken |
| 4) Beantragung und Erteilung von Gaststättenerlaubnissen |
| 5) Verkauf von Ferienpässen |
| 6) Verwaltung und Kommunikation mit Veranstaltern, Betreuern und teilnehmenden Familien |
| 7) Erfassung der im Stadtgebiet vorhandenen Gaststätten |
| 8) Führung des Gewerberegisters mit An-, Ab- und Ummeldungen, Erteilung von Genehmigungen |
| 9) Gestattung vorübergehenden Alkoholausschanks bei einmaligen Veranstaltungen |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ GO zu 1, 4, 8 |
| ▪ GastG zu 1, 8 |
| ▪ GastV, GewV, BayGastV zu 1 |
| ▪ LStVG zu 1, 3 |
| ▪ Art. 4 I BayDSG zu 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 |
| ▪ Art. 6 I e) DSGVO zu 3, 4, 6, 7, 8 |
| ▪ SprengG, § 24 I der 1. SprengV zu 3 |
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO zu 4, 5, 7, 8 |
| ▪ Art. 6 I c) DSGVO zu 4, 7, 8 |
| ▪ § 12 GastG zu 4, 9 |
| ▪ § 11 GastG, § 14 VI-XIV GewO zu 7 |
| ▪ GewO zu 8 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Landratsamt zu 1, 3, 5, 7, 8, 9 |
| ▪ Finanzamt zu 1, 8, 9 |
| ▪ Industrie- und Handelskammer, Handwerkskammer zu 1, 8 |
| ▪ Polizei zu 1, 3, 4, 7, 9 |
| ▪ Ggf. alle Einrichtungen und Organisationen, deren Stellungnahmen eingeholt werden zu 2 |
| ▪ Feuerwehr zu 3 |
| ▪ Antragsteller zu 4, 8 |
| ▪ Behörden zu 4 |
| ▪ Mitarbeiter der Verwaltung, Veranstalter und Betreuer zu 6 |
| ▪ Druckerei, andere Behörden und öffentl. Stellen zu 7 |
| ▪ Landesamt für Statistik, Krankenkassen, Zollverwaltung, Gewerbeaufsichtsamt zu 8 |
| ▪ Eichamt, Agentur für Arbeit, Registergericht zu 8 |
| ▪ Landesverband Bayern und Sachsen der gewerblichen Berufsgenossenschaften zu 8 |

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- Löschungsfristen ergeben sich aus §§ 11 und 152 Gewerbeordnung zu 1
- Nach Bearbeitung des Beschwerdegegenstandes zu 2
- 10 Jahre nach Ende des Verfahrens zu 3
- 5 Jahre zu 4, 9
- 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 5
- 6 Jahre zu 6
- Bis zur Neuerteilung zu 7
- Spätestens ein Jahr nach Abmeldung des Gewerbes zu 8

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## FreizeitAktion

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Ihre Daten werden zu folgendem Zwecke erhoben:** |
|---|
| ▪ Aufsichtspflicht während der Mittagsbetreuung<br>▪ Durchführung Ferienparadies<br>▪ Vorbeugung, vor etwaigen Unfällen oder sonstigen Beeinträchtigungen an Rechtsgütern Ihres Kindes<br>▪ Kontaktaufnahme mit den Personensorgeberechtigten<br>▪ Beantragung von Fördermitteln<br>▪ Erteilung eines SEPA-Mandats (Rahmen-Mandat).<br>▪ Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen bezüglich der Mittagsbetreuung und vom Ferienparadies<br>▪ Öffentlichkeits- und/oder Elternarbeit der Stadt Seßlach |

| **Die Rechtsgrundlage, auf der Ihre Daten erhoben werden, ist:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I a) DSGVO, Art. 7 DSGVO<br>▪ Art. 6 I b) DSGVO, Art. 6 I f) DSGVO<br>▪ Art. 4 Abs. 1 BayDSG - i.V.m. Kommunalhaushaltsverordnung – Kameralistik (KommHV-Kameralistik)<br>▪ Kommunalabgabengesetz (KAG)<br>▪ Kommunale Satzungen |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Dritte (z.B. Dachverband, Fördermittelgeber o.ä., Web Hoster, Cloud-Computing-Anbieter, Eltern, Sonstige)<br>▪ Ärzte, Krankenhäuser oder sonstiges medizinisches Versorgungspersonal (für den Fall, dass eine ärztliche Versorgung notwendig ist)<br>▪ Banken, Sparkassen, Kreditinstitute<br>▪ Inkassobüros und / oder Rechtsanwälte (DTA für Durchführung von Mahn- und Vollstreckungsverfahren) |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| Spätestens 5 Jahren nach der Ersterhebung werden alle erhobenen Daten, mit Ausnahme der Fotos und/oder Videos, unwiderruflich gelöscht. Abrechnungsdaten werden nach der Erhebung unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bis zu 10 Jahre gespeichert.<br><br>Fotos und/oder Videos, welche für die Zwecke der Öffentlichkeits- und/oder Elternarbeit der Stadt Seßlach gemacht werden, werden vorbehaltlich eines Widerrufs der Einwilligung des der Betroffenen auf unbestimmte Zeit zweckgebunden gespeichert. |

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz:
  Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München
  Telefon: +49 89 212672-0 oder E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Vorbehaltlich der Einverständniserteilung zur Verarbeitung von Fotos und/oder Videos sind Sie vertraglich (Vertrag zur Übernahme der Aufsichtspflicht) dazu verpflichtet, die geforderten Daten anzugeben. Nur so kann die Übernahme der Aufsichtspflicht gewährleistet werden.

Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann der zugrunde liegende Vertrag mit Ihnen nicht geschlossen werden, was eine Teilnahme Ihres Kindes an der Mittagsbetreuung verhindert.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Friedhof

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Verwaltung der eigenen Friedhöfe: Vergabe von Grabnutzungsrechten, Grabmalgenehmigungsverfahren (Standsicherheitsprüfung), Überprüfung von Gräbern, Statistische Auswertugnen der Bestattungen und Grabnutzungsrechte, Gebührenerhebung, Überwachung der Grabrechte |
| 2) Durchführung der Fundsachenverwaltung |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I c) DSGVO i.V.m. Art. 6, 7, 21, 22, 23, 24, 56, 57 und 62 GO zu 1 |
| ▪ Art. 6 I e) DSGVO, Art. 4 I BayDSG, Art. 1, 17, 22 KommZG, Art. 2, 8 KAG zu 1 |
| ▪ Art. 1, 7, 8, 9, 10, 12, 13 BayBestG, §§ 15 - 21 BestV zu 1 |
| ▪ Art. 20 I KG und aufgrund dieser Rechtsvorschriften erlassene kommunale Satzungen zu 1 |
| ▪ § 965 ff. BGB, FundV, kommunale Satzung (Ortsrecht) zu 2 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ zuständiges Standesamt, beauftragter Bestatter, Krematorium zu 1 |
| ▪ beauftragter Steinmetz, beauftragte Gärtnerei, Beauftragter für Standsicherheit von Grabmalen zu 1 |
| ▪ Trauerredner, Nachlassgericht zu 1 |
| ▪ Polizei, Finder der Fundsache zu 2 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Bei Überführung des Leichnams ins Ausland zu 1 |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ Buchungssätze dürfen nicht vor Ablauf der fünfjährigen Zahlungsverjährung gelöscht werden (Art. 13 I Nr. 5 a) KAG i. V. mit § 228 AO). Zu beachten ist ferner die sechsjährige Aufbewahrungspflicht für Belege (§ 37 I S. 1 Nr. 7 i.V.m. § 82 II S. 2 - 4 KommHV-Kameralistik) zu 1 |
| ▪ Daten des Grabnutzungsrechts können gelöscht werden, sobald das Grabnutzungsrecht auf einen anderen Berechtigten übertragen wurde bzw. fünf Jahre nach Ablauf des Nutzungsrechts zu 1 |
| ▪ 5 Jahre zu 2 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Geschäftsleitung

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Bearbeitung von Anfragen aus Betroffenenrechten nach DSGVO
2) Aufstellung der Schöffenvorschlagsliste, Vorbereitung Flurumgang, Feldgeschworenenversammlung, Erstellung der Versammlungsniederschrift, Ehrungen
3) Organigramme, Geschäftsverteilungspläne, Telefonverzeichnisse, Schließberechtigungen
4) Kindertagesstättenverwaltung und -organisation, Bedarfsplanung
5) Bereitstellung, Aktualisierung und Umsetzung des Datenschutz- und Informationssicherheitsmanagements, Maßnahmenplanung, Compliance-Checks, Dokumentensteuerung, Ordnerstruktur
6) Freizeitgestaltung der Schüler/innen
7) Organisation und Durchführung sämtlicher Sitzungen und Mandatsträgerverwaltung, Erstellung Sitzungsniederschriften, Abrechnung Sitzungsgelder und Entschädigungen
8) Verwaltung der Vereine

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I c) DSGVO zu 1, 4, 5, 7
- §§ 28 bis 58, 76 - 78 GVG, Schöffenbekanntmachung, § 12 AbmG, Abmarkungsbekanntmachung zu 2
- Art. 6 I b) DSGVO zu 3, 4, 7
- Art. 4 I BayDSG zu 3, 7
- BayKiBiG zu 4
- Art. 6 I a) DSGVO zu 6
- Art. 6 I e) DSGVO zu 7, 8
- GO, Ortsrecht, GeschO zu 7

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Mitglieder des Stadtrates, Landgericht, Vermessungsamt zu 2
- Bürger zu 3, 8
- Kunden, Dienstleister zu 3
- bei Schaden und Missbrauchsfällen: an die jeweils ermittelnden Stellen zu 3
- Betreuer der Veranstalter, örtliche Vereine zu 6
- Öffentlichkeit (Einsichtnahme in Sitzungsniederschriften und Veröffentlichungen im Internet) zu 7
- Landratsamt zu 8

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- 2 Jahre ab Datum der Beantwortung der Anfrage zu 1
- 5 Jahre nach Ende der Schöffenperiode, 6 - 10 Jahre bei Feldgeschworenen zu 2
- Sechs Monate nach Ausscheiden aus dem Beschäftigungs-/Dienstverhältnis zu 3
- Geschäftsverteilung/Organigramm unbegrenzt zu 3
- bei Externen: bei Wegfall des Berechtigungsgrundes zu 3
- 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs, personenbezogene Daten sind mit Ablauf des Bedarfsplanes zu löschen zu 4
- Bis zu Änderungen der Dokumente, bis Ausscheiden von Beschäftigten zu 5
- bis zur Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen, bis zur Erfüllung des Verarbeitungszwecks zu 5
- Löschung nach Beendigung des Sommer-Ferienprogrammes zu 6
- Maximal 10 Jahre nach Ausscheiden, Sitzungsniederschriften unbegrenzt zu 7
- Bei Wegfall des Berechtigungsgrundes zu 8

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Jugendpflege

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Verwaltung und Kommunikation mit Veranstaltern, Betreuern und teilnehmenden Familien<br>2) Veranstaltungsteilnahme (Ferienprogramm, Ferienbetreuung), Nutzung der Einrichtungen (JuZ, Internetcafé)<br>3) Projekte im Bereich der Jugendkultur, Gemeinwesen und in der Jugendpolitik |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I e) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 1, 3<br>▪ Art. 6 I c) DSGVO, GO zu 2 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Mitarbeiter der Verwaltung, Veranstalter und Betreuer zu 1, 3<br>▪ Mitarbeiter in den Einrichtungen, Partner bei der Durchführung der Veranstaltungen zu 2 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ 6 Jahre zu 1, 3<br>▪ Spätestens 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 2 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
|---|
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Kämmerei

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Verwaltung der Beteiligungen der Kommune
2) Rechnungstellung für Leistungen der Kommune an Dritte
3) Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben des § 21 StVG bei Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehr
4) Weiterverrechnung der bei Feuerwehreinsätzen entstandenen Kosten an den Verursacher der Feuerwehr
5) Bearbeitung der Anschaltung einer AÜA, Durchführung der Serviceleistung an der AÜA über den gesamten Life-Cycle, Bearbeitung der Bereitstellung des Netzanschlusses für den Betrieb der AÜA, Demontage einer AÜA, Bearbeitung der Akkreditierung für die AÜA-Berechtigung
6) Bearbeitung der Bestellfreigabe von Feuerwehr-Schließungen
7) Aufgaben zur Verwaltung der Feuerwehr (Bestellung von Kleidung, Schuhen, weiteren Ausrüstungsgegenständen)
8) Nutzung personenbezogener Daten für die Erfüllung der Aufgaben nach BayFwG
9) Gewährung von freiwilligen Zuschüssen
10) Übersicht über den Bestand an Inventar, Vermögensverwaltung
11) Liegenschaftsmanagment, Kommunales Energiemanagment, Beschaffung, Projektaufgaben (Grundstücksvermarktung), Bürgerstiftung
12) Vermietungen von Wohnungen und Verpachtungen von Grundstücken, Vermietung von Veranstaltungsräumen und Sporthallen
13) Rechnungs- und Anordnungswesen, Allgemeine Finanzwirtschaft, Haushaltswesen, Jahresrechnung, Zuweisungen, Förderungen, Schulwesen, Grunddienstbarkeiten, Statistik
14) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen (Gastschulverhältnisse, Schulverbund, Verkehrshelfer, Mittagsbetreuung, Schülerbeförderung)
15) Schülerbeförderung zur Grund- und Mittelschule
16) Annahme von Spenden
17) Erfassung der persönlichen Daten der Antragssteller (inkl. Aktenführung) zur Antragsbearbeitung von Zuschussangelegenheiten

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- GO zu 1, 8, 9, 10, 12
- Art. 6 I b) DSGVO zu 2, 10, 11, 13, 16
- Art. 4 I BayDSG zu 2, 4, 6, 10, 11, 13, 16
- § 21 StVG zu 3
- Art. 6 I e) DSGVO zu 4, 5, 6, 10, 11, 13
- Art. 28 BayFwG zu 4
- Art. 4 I BayDSG i. V. m. DIN 14675 alle Teile, DIN EN 54-2, VDE 0833 und den technischen Anschlussbestimmungen zu 5
- BayFwG zu 6, 7
- AVBayFwG zu 7
- KommHV zu 8, 9, 12

- Förderrichtlinien, Satzungen zu 8
- Art. 6 I c) DSGVO zu 10, 11, 13
- BGB zu 10, 11, 12
- VOL, VOB zu 10
- BayWoBindG zu 11
- BayKiBiG, VVKommHSySt, KG, BayVwVfG, GBO, KAG, FAG, BV, GG, AO zu 12
- SchKfrG, BayEUG, Verbundsvereinbarungen zu 13
- SchKfrG, SchBefV zu 14
- AO zu 15

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Mitglieder des Stadtrates zu 1, 8, 10, 12, 15
- Öffentlichkeit (Beteiligungsbericht) zu 1
- Sachbearbeiter zu 3
- Polizei zu 4, 7
- Landratsamt zu 4, 7, 15
- Kreisbrandinspektion, Bayerischer Feuerwehrverband zu 7
- Regierung des Bezirks zu 8, 13
- Verkehrsbehörde, Auftragnehmer, Sachaufwandsträger anderer Kommunen zu 13
- Wohnsitzgemeinden, Schulamt, Auftragnehmer Schulbeförderung zu 13
- Schulen zu 13, 14
- Ggf. Stadt, Bezirk, Landesamt für Denkmalpflege zu 16

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- Keine zu 1, 15
- 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 2, 14
- Spätestens 2 Jahre nach Austritt aus der Feuerwehr zu 3
- nach 10 Jahren zu 4, 6
- 10 Jahre nach aktiver Dienstzeit (bei Kommandanten: 30 Jahre) zu 7
- Spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Maßnahme zu 8
- Bei Aussonderung des Inventars zu 9
- Nie zu 10, 12
- Spätestens 30 Jahre nach Vertragsende zu 11
- 5 - 10 Jahre nach Beendigung des Vorgangs zu 13
- 6 bzw. 10 Jahre gemäß § 37 I S. 1 Nr. 7 i.V.m. § 82 II S. 2-4 KommHV-Kameralistik zu 16

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

| Widerrufsrecht bei Einwilligung: |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| Pflicht zur Bereitstellung der Daten: |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| Legende: |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Kasse

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Verbuchung der Einnahmen und Ausgaben
2) Weitergabe der Zahlungen aus dem AKDB-Fachverfahren an die Clearingstellen der div. Banken, Auszahlungen, Einzahlungen, Mahnungen, Vollstreckungen, Stundungen, Erlässe
3) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen KiTa-Anmeldung, Zuschüsse, Kostenerstattung an Träger
4) Aktenführung für die Bearbeitung der Versicherungsangelegenheiten
5) Beitreibung der offenen Geldforderungen aus den verschiedenen Bereichen
6) Erhebung und Beitreibung der Mietforderungen
7) Rückzahlung von Guthaben durch Abrechnungen
8) Ausstellung von SEPA-Lastschriftmandaten für den Einzug der offenen Steuern, Gebühren, Beiträge
9) Schuldnerdatenverwaltung für Vollstreckungsangelegenheiten
10) Gehaltszahlungen an die Beschäftigten
11) Abführung von Lohnsteuern und Sozialversicherungsbeiträgen

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- GrStG, GewStG, BGS-EWS, BGS-WAS zu 1
- KommHV-Kameralistik zu 1, 2, 5, 7, 10, 11
- Art. 6 I b) DSGVO zu 2, 3, 4, 9
- Art. 6 I c) DSGVO, Art. 6 I e) DSGVO zu 2, 3, 4
- Art. 4 I BayDSG zu 2, 3, 4, 9
- GO zu 2, 4
- AO, ZPO zu 2
- VwZVG zu 2, 5
- BayKiBiG zu 3
- BGB zu 4, 7
- VOL, VOB zu 4
- KAG zu 5, 7
- §§ 535ff. BGB zu 6
- Art. 6 I a) DSGVO zu 8
- TVÖD zu 10, 11

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Kreditinstitute zu 1
- Clearingstellen der Banken zu 2
- Landratsamt, Jugendamt zu 3
- Versicherungsunternehmen zu 4
- Säumer, Gerichtsvollzieher, Amtsgericht, Grundbuchamt zu 5
- Drittschuldner (z.B. Banken, Arbeitgeber, Zoll, Finanzämter) zu 5

- Mieter zu 6
- Bank zu 6, 7, 11
- Grundstückseigentümer, Verbraucher Wasser, Gewerbetreibende zu 7
- Banken, Finanzverwaltung zu 8, 10
- Für internen Gebrauch der Vollstreckung zu 9
- Finanzverwaltung zu 10
- SV-Träger, Steuerverwaltung, Zusatzversorgungskasse zu 11

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs, maximal 30 Jahre zu 1, 3
- 180 Tage zu 2
- 6 bzw. 10 Jahre gemäß § 37 I S. 1 Nr. 7 i.V.m. § 82 II S. 2-4 KommHV-Kameralistik zu 4
- Bei Zahlung der offenen Forderung, maximal 30 Jahre zu 5
- Maximal 30 Jahre zu 6, 7, 10, 11
- Bei Widerruf bzw. Erlöschen der Bankverbindung zu 8
- Nach komplettem Abschluss des Vorgangs zu 9

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Kindergarten

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Begründung, Durchführung und Beendigung eines Betreuungsvertrages<br>2) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Personenadministration, Organisation der Tagesabläufe und Veranstaltungen, Hospitation durch Erziehungsberechtigte, Einbindung therapeutischer Begleitung<br>3) Abrechnung der Kinderbetreuungskosten und Gewährung von Zuschüssen oder Kostenübernahme<br>4) Kontaktpflege mit den Erziehungsberechtigten, Austausch von einrichtungsbezogenen Informationen, Einladung zu Veranstaltungen |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 4 I BayDSG, BayKiBiG zu 1, 2, 3, 4 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Beschäftigte der Kindertageseinrichtung zu 1<br>▪ Schulen, Ärzte, Therapeuten/Fachdienste zu 2<br>▪ weitere betreuende Einrichtungen, Kontroll-/Aufsichtsbehörden, Bildungsträger zu 2<br>▪ EDV Portal für Abrechnung (BayKiBiG), Sozialhilfeträger zu 3<br>▪ Sofern eine KiTa-App im Einsatz ist, der App-Betreiber im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung zu 4 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ 10 Jahre nach Ausscheiden (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist) zu 1, 2, 3<br>▪ Mit Austritt des Kindes aus der Einrichtung zu 4 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Mittagsbetreuung

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Ausstellung von SEPA-Lastschriftmandaten für den Einzug der offenen Mittagsbetreuungs-Gebühren<br>2) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen bezüglich der Mittagsbetreuung |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I a) DSGVO, Art. 7 DSGVO zu 1<br>▪ Art. 4 I BayDSG i.V.m. KommHV-Kameralistik zu 2<br>▪ KAG, Kommunale Satzungen zu 2 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Banken, Sparkassen, Kreditinstitute, Inkassobüros und / oder Rechtsanwälte (DTA für Durchführung von Mahn- und Vollstreckungswesen) zu 1<br>▪ Pädagogische Beschäftigte zu 2 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ Bei Widerruf bzw. Erlöschen der Bankverbindung zu 1<br>▪ 5 Jahre zu 2 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
|---|
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Museum

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Durchführen von Sonder- und Erlebnisführungen, Veranstaltungen |
| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO, Art. 6 I c) DSGVO, GO zu 1 |
| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
| ▪ Ggf. Presse bei Berichterstattung zu 1 |
| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |
| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
| ▪ Nach Abschluss der Aufgabenerfüllung zu 1 |
| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |
| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |
| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |
| **Legende:** |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Ordnungsamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Erfüllung der kommunalen Pflichtaufgabe im Landesstraf- und Verordnungsgesetz
2) Sicherheitsrechtliche Anordnungen
3) Antrag auf Erteilung einer Ausnahme nach dem Feiertagsgesetz
4) Erhebung von Daten im Rahmen des Straßenverkehrsrecht, der Sondernutzungen und Verkehrsüberwachung
5) Verkehrsrechtliche Anordnungen und Sondernutzungserlaubnisse, Anordnungen aufgrund der gemeindlichen Satzung, Erlaubnisse für Veranstaltungen auf öffentlichem Verkehrsgrund, Ausnahmegenehmigung und Anordnungen von Verkehrszeichen
6) Antrag auf Erteilung von Spielhallenerlaubnissen und Erlaubnissen nach dem Glückspielstaatsvertrag, Geeignetheitsbescheinigungen für Geldspielgeräte

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I e) DSGVO zu 1, 2, 3, 4
- Art. 4 I BayDSG zu 1, 2, 3, 4
- LStVG zu 1, 2
- Ortsrecht zu 2
- FTG zu 3
- §§ 29, 45 StVO zu 4
- § 45 I, II, III StVO, BayStrWG, GO zu 5
- Ortsrecht zu Baustellen und Erteilungen von Sondernutzungen zu 5
- GewO, GlüStV, SpielV, AGGlüStV zu 6

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Polizei zu 1, 2, 3, 4, 5, 6
- Landratsamt zu 1, 5
- Sicherheitsbehörden, Gesundheitsamt, Veterinäramt, Verwaltungsgerichte zu 2
- nationale Behörden zu 3, 6
- Weitere Verkehrsbehörden, Baufirmen, Ingenieurbüros, Verkehrsgutachter, Staatliches Bauamt zu 5
- Baubehörde, Regierung, Finanzamt zu 6

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

| Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer: |
|---|
| ▪ 10 Jahre nach Ende des Verfahrens zu 1<br>▪ Keine zu 2<br>▪ Nach 5 Jahren zu 3<br>▪ 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 4<br>▪ Nach 10 Jahren, 30 Jahre langfristige Sondernutzungen zu 5<br>▪ 5 bzw. 10 Jahre nach Abmeldung / Beendigung der Maßnahme zu 6 |

| Information zu Betroffenenrechten: |
|---|
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| Widerrufsrecht bei Einwilligung: |
|---|
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| Pflicht zur Bereitstellung der Daten: |
|---|
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| Legende: |
|---|
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Pass- und Meldeamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** Oktober 2025 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Antrag auf Errichtung einer Auskunfts- und Übermittlungssperre sowie Widerspruch gegen Datenübermittlung
2) Ermöglichung des Identitätsnachweises für Staatsbürger aus EU und EWR, die Keine Deutschen sind
3) Anträge für Parkerleichterungen, Schwerbehindertenausweise, sowie Anträge auf Rundfunk- und Fernsehgebührenbefreiung bzw. -ermäßigung
4) Befähigung der Meldebehörden der Städte, Gemeinden und Verwaltungsgemeinschaften, ihren gesetzlichen Aufgaben des Meldewesens nachzukommen
5) Beantragung, Erstellung und Aushändigung von Fischerei-Erlaubnissen, Anmeldung zur Fischereiprüfung
6) Registrierung der im Zuständigkeitsbereich wohnenden Personen, Feststellung und Nachweis deren Identität und Wohnung, Erhebung von Personendaten, Einpflegung von übermittelten und amtlich bekannt gewordenen Daten, führen der Melderegister, Pass- u. Ausweisregister, Auskünfte aus dem Melderegister, versch. Auswertungen
7) Erfassung biometrischer Merkmale zur Beantragung von Ausweisdokumenten
8) Speicherung der E-Mail-Adresse im Pass- und Ausweisregister für die Benachrichtigung zur Abholung oder Erneuerung von Ausweisdokumenten auf freiwilliger Basis
9) Bearbeitung des Antrags auf ein Führungszeugnis
10) Überprüfung der gewerblichen Zuverlässigkeit
11) Einweisung von Obdachlosen in Notunterkünfte
12) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen (Gastschulverhältnisse, Schulverbund, Verkehrshelfer, Mittagsbetreuung, Schülerbeförderung)
13) Erfüllung der kommunalen Pflichtaufgaben nach dem Bundeszentralregistergesetz
14) Befähigung der Passbehörden der Städte, Gemeinden und Verwaltungsgemeinschaften ihren gesetzlichen Aufgaben des Pass- und Personalausweisgesetzes nachzukommen
15) Bestätigung des Vermieters bei Bezug einer Wohnung,

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I c) DSGVO zu 1, 2, 3, 6, 7, 12, 14, 15
- Art. 6 I e) DSGVO zu 1, 2, 3, 6, 9, 12, 14, 15
- Art. 4 I BayDSG zu 1, 2, 3, 6, 12, 14, 15
- § 42 III, § 50 V, § 51 I BMG, § 58c I SG zu 1
- §§ 4, 8 Eidkg zu 2
- PAuswV zu 2, 14
- § 46 StVG, §152 SGB IX, VwV-StVO, §§ 4, 4a RBStV zu 3
- BMG zu 4, 6
- BayFiG zu 5
- Art. 6 I b) DSGVO zu 6, 12
- PassG, PAuswG zu 6, 7, 14
- BayAGBMG, MeldDV zu 6

- Art. 9 II g) DSGVO zu 7
- Art. 6 I a) DSGVO, Art. 7 DSGVO zu 8
- GewO, GastG zu 10
- LStVG, Obdachlosensatzung zu 11
- SchKfrG, BayEUG, Verbundsvereinbarungen zu 12
- BZRG zu 13
- PassVwV, AGPaßPAuswG zu 14
- § 19 BMG zu 15

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Antragsteller, Behörden, Bürger zu 1, 10
- Übermittlung an den Kartenhersteller (Bundesdruckerei GmbH) zu 2
- Zentrum Bayern Familie und Soziales, ARD ZDF Deutschlandradio Beitragsservice Köln zu 3
- Waffenerlaubnisbehörden, Sprengstoffbehörden, Schulen, Staatsangehörigkeitsbehörden zu 4
- Bundesverwaltungsamt, Abfallbehörden, Landesamt für Statistik und Datenverarbeitung zu 4
- Ausländerbehörden, Bayer. Rundfunk, Bundesamt für Personalmanagement der Bundeswehr zu 4
- Bundeszentralamt für Steuern, Religionsgemeinschaften zu 4, 6
- Kraftfahrtbundesamt, automatisierter Abruf nach §§ 34, 38, 43, 44, 45, 46 Bundesmeldegesetz zu 4
- Bayerische Landesanstalt für Fischereiwesen zu 5
- Landratsamt zu 6, 10
- nationale Behörden, Parteien, Mandatsträger, Presse, Rundfunk, Fernsehen zu 6
- Adressbuchverlage, Deutsche Rentenversicherung zu 6
- Bundesdruckerei zu 7
- Keine zu 8, 15
- Bundesamt für Justiz zu 9, 13
- gewünschte Behörde zu 9
- Behörden, Gerichte und Auskunfteien zu 10
- Polizei zu 10, 11
- Jobcenter, Sozialamt zu 11
- Verkehrsbehörde, Auftragnehmer, Regierung des Bezirks, Sachaufwandsträger anderer Kommunen zu 12
- Wohnsitzgemeinden, Schulamt, Auftragnehmer Schulbeförderung, Schulen zu 12
- Bundesdruckerei, Sperrlistenbetreiber zu 14

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- Auskunftssperren gelten befristet für zwei Jahre und werden auf Antrag verlängert zu 1
- Übermittlungssperren gelten unbefristet zu 1
- Speicherung der Daten mindestens bis zur Ausstellung einer neuen eID-Karte, höchstens jedoch bis zum Ablauf der Geltungsdauer der eID-Karte, auf die sie sich beziehen, anschließend Löschung §19 eIDKG zu 2
- Bis zum Ablauf der Geltungsdauer des Parkausweises. Bei der Schwerbehindertenhilfe, Rundfunk und Fernsehgebührenbefreiung werden keine Daten gespeichert. zu 3
- Löschungsfristen ergeben sich aus §§ 13,14 und 15 BMG zu 4
- Geltungsdauer des Fischereischeins, bei auf Lebenszeit ausgestellten Fischereischeinen 10 Jahre nach dem Tod des Fischereischeininhabers zu 5
- Keine Löschung der Daten im Melderegister, Pass- und Ausweisregister im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen nach Ablauf von fünf Jahren seit Wegzug oder Tod des Einwohners die gespeicherten Daten der Einwohner für die Dauer von 50 Jahren aufzubewahren. zu 6
- Bis zum Abschluss des jeweiligen Vorgangs zu 7
- Bei Einwilligung nur zur Benachrichtigung: Löschung nach Versand, sonst bei Widerruf zu 8
- 5 Jahre ab Antragstellung zu 9, 13
- 10 Jahre zu 10
- 10 Jahre nach Beendigung der Vorgangs zu 11
- 5 - 10 Jahre nach Beendigung des Vorgangs zu 12
- 10 Jahre nach Ablauf der Gültigkeit zu 14
- 2 Jahre zu 15

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Personal

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld
2) Weiterbildung /Qualifizierung für Beschäftigte
3) Gewährung eines Eingliederungszuschusses
4) Übermittlung von Arbeitsunfähigkeitsdaten (telefonisch oder via Datenblatt auf Homepage), Elektronischer Abruf der Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen, Interne Dokumentation
5) Zahlbarmachung von Gehältern, Personalverwaltung, Personaladministration, Personalführung, Arbeitszeitverwaltung, Lohnabrechnung, Abfuhr Sozialabgaben u. Steuern, freiw. Lohn-Nebenleistungen /Gutschein, Bildungsmaßnahmen, Meldepflicht an Dritte
6) Feststellung der Tätigkeitsmerkmale einer Stelle, zur Eingruppierung der Mitarbeiter in eine Entgelt-/ Besoldungsgruppe
7) Meldung von Unfallberichten an die KUVB
8) Erfassung und Verarbeitung der Arbeitszeiten sowie der manuell eingegebenen betrieblich oder persönlich veranlassten Abwesenheitszeiten (z.B. Dienstreisen, Pausenzeiten, Urlaub, Krankheit, Freizeit)

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- § 20 MuSchG, § 16 MuSchG zu 1
- Art. 6 I b) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 2
- §§ 88 – 92 SGB III zu 3
- Art. 6 I a) DSGVO zu 4
- Art. 6 I c) DSGVO zu 4, 8
- § 5 EntgFG, § 109 SGB IV i.V.m. § 295 I SGB V, § 125 SGB IV, Art. 110 I-V BayBG zu 4
- BeamtStG, BayBG, LlbG, KWBG, ArbZG, ArbZV, BayMuUrlG, Beihilferichtlinien, BayRKG zu 5
- TVöD, BayBesG zu 5, 6
- SGB VII zu 7
- § 16 II ArbZG zu 8

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Krankenkassen zu 1
- Personalverwaltung zu 2, 4, 6, 8
- Vorgesetzte zu 2, 4, 8
- betroffener Anbieter des Weiterbildungsangebots zu 2
- Bundesagentur für Arbeit zu 3
- IT-Dienstleister (Personaladministration) zu 4
- Sozialversicherungsträger zu 4, 5
- Steuerverwaltung, Zusatzversorgungskasse, sv-net zu 5
- KUVB zu 5, 7
- Versicherungskammer (Beihilfe), Zulagenstelle für Altersversorgung, Finanzbehörden, Kontroll- und Aufsichtsbehörden zu 5

- Amtsleitung zu 6, 7, 8
- Personalrat zu 6, 7
- Sachgebietsleitung, Gruppenleitung, alle Mitarbeiter zu 8

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- 10 Jahre nach Abschluss des Personalvorgangs zu 1
- 5 Jahre nach Abschluss des Personalvorgangs zu 2, 5
- Maximal 30 Jahre nach Abschluss der Personalakte zu 3
- 1 Jahr nach Eingang/Abruf, wenn Fehltage weniger als 6 Wochen betragen zu 4
- 3 Jahre nach Eingang/Abruf bei Langzeiterkrankung zu 4
- FEHLZEITEN: 5 Jahre n. Ablauf d.J., i.d. die Bearbeitung des einzelnen Vorgangs abgeschlossen wurde zu 5
- VERSORGUNGSFÄLLEN: 10 Jahre n. Abschluss d.J., in dem die letzte Versorgungszahlung geleistet wurde zu 5
- bei bestehender Wiederauflebungsmöglichkeit des Anspruchs 30 Jahre zu 5
- Nach Ausscheiden aus dem aktiven Arbeits- bzw. Dienstverhältnis Aufbewahrungsfrist gem. Aktenplan 30 Jahre (Berücksichtigung Art. 6 I BayArchivG - Anbietung an das staatliche Archiv) zu 6
- Bei Ausscheiden aus dem aktiven Arbeits- oder Dienstverhältnis zu 7
- Nach maximal 10 Jahren zu 8

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

**Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.

**Legende:**

Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Recht

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Vertretung in Gerichtsverfahren an den Amtsgerichten, Verwaltungsgerichten, Arbeitsgerichten, Durchführung des Ordnungs-widrigkeitenverfahrens<br>2) Schadensregulierung bei Beschädigung von kommunalem Eigentum, Aufforderung zur Instandhaltung von Eigentum Regulierung Wildschäden<br>3) Gestaltung und Abschluss von Verträgen<br>4) Ausübung des kommunalen Vorkaufsrechts |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO zu 1, 2<br>▪ Art. 4 I BayDSG, §§ 12 - 22 GVGEG, VwGO, ArbGG, §§ 49a - 49d OWiG zu 1<br>▪ BGB, §§ 29, 35 BJagdG i.V.m Art. 29 - 47 AVBayJG zu 2<br>▪ Art. 6 I c) DSGVO zu 3<br>▪ BauGB zu 4 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Gerichte, Sachverständige zu 1, 3<br>▪ Bundesamt für Justiz, Kläger, Beklagte, Beschuldigter zu 1<br>▪ Polizei, weitere Behörden und Versicherungen, Versicherungskammer Bayern zu 2<br>▪ Ersatzpflichtiger, Geschädigter, Jagdgenossenschaft, Wildschadensschätzer zu 2<br>▪ Notare zu 3, 4<br>▪ Vertragspartner, Rechtsanwälte zu 3<br>▪ Mitglieder des Stadtrates, Amtsgericht zu 4 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ 10 Jahre zu 1<br>▪ Bis zu 30 Jahre zu 2, 3<br>▪ bei Wildschäden 6 Jahre zu 2<br>▪ 30 Jahre nach Abschluss des Verfahrens zu 4 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Sekretariat Behördenleitung

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Bearbeitung der Beschwerden von Bürgerinnen und Bürgern<br>2) Verwaltung der Beteiligungen der Kommune<br>3) Organisation des Brand- und Katastrophenschutzes mit Telefonverzeichnissen, Lehrgangsanmeldungen, Aufgabenverteilung<br>4) Planung und Rechnungstellung von Broschüren und Werbeartikeln der Gemeinde<br>5) Durchführung von Bürgerversammlungen, Bearbeitung von Anfragen, Durchführung von Bürgerbeteiligungen, Niederschrifterstellung<br>6) Verträge im Rahmen des Grunderwerbs und der -veräußerung, Teilungserklärungen<br>7) Gewinnung von Gastfamilien für Partnerschaftsveranstaltungen<br>8) Organisation und Durchführung sämtlicher Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppensitzungen und ggf. Abrechnung der Entschädigungen |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 1, 4, 5, 6, 7<br>▪ Art. 6 I c) DSGVO, Art. 6 I e) DSGVO zu 1, 5, 6<br>▪ GO zu 2, 5, 6, 8<br>▪ BayFwG, BayKSG zu 3<br>▪ BauGB zu 5<br>▪ BayNatSchG, BGB zu 6<br>▪ Ortsrecht, weitere Ordnungen und örtliche Regelungen zu 8 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Ausschließlich die Beschwerdeführer selbst und die betroffenen Fachabteilungen zu 1<br>▪ Mitglieder des Stadtrates, Öffentlichkeit (Beteiligungsbericht) zu 2<br>▪ Führungskräfte der Hilfsorganisationen zu 3<br>▪ Druckerei zu 4<br>▪ Öffentlichkeit (im Rahmen der Veranstaltungen) zu 5<br>▪ Notare, Grundbuchamt, Vermessungsamt zu 6 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer: |
|---|
| ▪ 10 Jahre zu 1<br>▪ Keine zu 2, 5, 6<br>▪ Spätestens nach 30 Jahren zu 3<br>▪ Nach Drucklegung zu 4<br>▪ 5 Jahre zu 7<br>▪ Maximal 10 Jahre nach Ausscheiden zu 8 |

| Information zu Betroffenenrechten: |
|---|
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| Widerrufsrecht bei Einwilligung: |
|---|
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| Pflicht zur Bereitstellung der Daten: |
|---|
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| Legende: |
|---|
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Sozialamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Zuarbeit für die Rentenversicherungsträger, Erfassung der Grunddaten zur Rentenbeantragung bei der deutschen Rentenversicherung<br>2) Beratungstätigkeit, Veranstaltungen<br>3) Abwicklung und Durchführung von Maßnahmen der Familienberatung<br>4) Arbeiten im Zusammenhang mit der Beantragung von sozialen Leistungen<br>5) Vorbereitung und Durchführung Helferbesprechung, Vermittlung von Alltagsbegleitern |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I c) DSGVO, Art. 6 I d) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 1, 4<br>▪ SGB VI zu 1<br>▪ Art. 6 I e) DSGVO zu 1, 3, 4<br>▪ GO zu 2<br>▪ SGB I - XII, WoGG, BuT, BayWoBindG, BayWoFG, LStVG zu 4<br>▪ SGB XI zu 5 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Deutsche Rentenversicherung zu 1, 4<br>▪ Sachbearbeiter zu 1, 5<br>▪ Landratsamt zu 1<br>▪ Behinderten- und Seniorenbeauftragter zu 2<br>▪ Zuständige Sozialbehörden, Landratsamt (Sozialhilfeverwaltung, Wohngeldstelle, Jugendamt) zu 4<br>▪ Job-Center zu 4<br>▪ Alltagsbegleiter, Bürger zu 5 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ Löschung erfolgt im Anschluss an die Antragsaufnahme zu 1<br>▪ 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 2<br>▪ Ein Jahr nach Ende der Veranstaltung/Beratung zu 3<br>▪ 20 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 4<br>▪ Ein Jahr nach Ende der Betreuung zu 5 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Standesamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Erfassung der Daten über Geburt, Eheschließung und Tod sowie damit in Verbindung stehende familien- und namensrechtliche Tatsachen. Durchführung von Trauungen, Beurkundungen und Erklärungen im Personenstandswesen, Erstbeurkundung und Fortführung von Personenstandsfällen
2) Ermöglichung der Bayerischen Standesämter, die in den jeweiligen Personenstandsregistern vorhandenen Einträge gegenseitig zu benutzen
3) Namensänderung
4) Für staatsangehörigkeits- und einbürgerungsrechtliche Aufgaben

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I c) DSGVO zu 1
- PStG, PStV, PStG-VwV, EGBGB, AdWirkG, BGB, AufenthG, FreizügG/EU, FamFG zu 1, 2
- StAG zu 1, 2, 4
- BVFG zu 2, 4
- Art. 4 I BayDSG zu 3, 4
- NamÄndG, NamÄndVwV zu 3
- AZRG-DV, TerrorBekämpfG zu 4

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Andere Standesämter zu 1, 4
- Landesamt für Statistik, zentrales Testamentsregister zu 1
- Standesamt Nr.1 in Berlin zu 1, 3
- Landratsamt zu 1, 3, 4
- Meldebehörden zu 1, 3, 4
- Ausländerbehörden zu 1, 4
- Gesundheitsbehörden, Konsulate, Kirchen, Bestatter, Jugendämter zu 1
- Gerichte (Vormundschaftsgerichte, Familiengerichte, Amtsgerichte, Nachlassgerichte) zu 1
- Finanzämter, elektronisches Personenstandsregister, Deutsche Rentenversicherung, Polizei zu 1
- Aufsichtsbehörden zu 2
- Abfrage Polizeibehörden zu 3, 4
- Amtsgericht zu 3
- Bundesverwaltungsamt Staatsangehörigkeitsregister (EStA), Landesamt für Statistik, Sachbearbeiter zu 4
- Bayerisches Staatsministerium des Innern, Abfrage Verfassungsschutz, Abfrage Bundeszentralregister zu 4

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

ja bei ausländischen Betroffenen, je nach internationalen Abkommen zu 1
Ausländische Staaten mit Abkommen und Staaten, denen nach der Einbürgerung die einbehaltenen Pässe der Eingebürgerten übersandt werden zu 4

| Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer: |
|---|
| ▪ 110 Jahre beim Geburtenregister zu 1, 2<br>▪ 80 Jahre bei Eheregister zu 1, 2<br>▪ 30 Jahre beim Sterberegister zu 1, 2<br>▪ 30 Jahre nach der letzten behördlichen Entscheidung zu 3, 4 |

| Information zu Betroffenenrechten: |
|---|
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| Widerrufsrecht bei Einwilligung: |
|---|
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| Pflicht zur Bereitstellung der Daten: |
|---|
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| Legende: |
|---|
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Steuern und Abgaben

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

**Zwecke der Datenverarbeitung:**

1) Berechnung der Kleineinleiterabgabe
2) Erhebung von Grund-, Gewerbe- und Hundesteuer, Erhebung von Beiträgen und Gebühren

**Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

- Art. 6 I e) DSGVO, KAG zu 1, 2
- BayWHG, BayAbwG, BGS-EWS, BGS-WAS zu 1
- Art. 6 I b) DSGVO, Art. 6 I c) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 2
- GewStG, GrStG, AO, Ortsrecht, HH-Satzung zu 2

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- Mitglieder des Stadtrates und der weiteren Ausschüsse, sowie Einzelfallentscheidung gemäß Datenschutz zu 1
- staatl. Rechnungsprüfungsstelle, Wasserwirtschaftsamt, Landratsamt zu 1

**Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

**Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:**

- 30 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 1
- 10 Jahre nach Veranlagung zu 2

**Information zu Betroffenenrechten:**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Tourismus und Kulturamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Anfragen, Einladungen, Terminbestätigungen, Ehrungen, Pflege der Kommunalpartnerschaft<br>2) Organisation und Durchführung von Kulturveranstaltungen, Märkte, Kirchweihen, Ausstellungen, Empfänge und weitere Veranstaltungen, Partnerschaftsveranstaltungen<br>3) Bearbeitung von touristischen Anfragen der Bürger und Interessierten<br>4) Einholung von Angeboten<br>5) Durchführung der projektbezogenen Arbeiten im Bereich Fremdenverkehr / Tourismus<br>6) Mietanfragen zu Zeltplatz und Wohnmobilstellplatz |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I b) DSGVO, Art. 4 I BayDSG zu 1<br>▪ GO zu 2, 3, 4<br>▪ BGB, Zeltplatzverordnung zu 5 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Mitarbeiter der Verwaltung, externe Anfragen zu 1<br>▪ Partnergemeinden, Öffentlichkeit (anwesende Personen, Presseberichterstattung) zu 2<br>▪ Gema, Künstlersozialkasse zu 2<br>▪ Ggf. Öffentlichkeit (Presseberichterstattung), Externe (nach Wunsch) zu 3<br>▪ Erholungssuchende, Hotelgäste, Andere Tourismusbehörden, Tourismusverbände zu 4<br>▪ Öffentlichkeit (Veröffentlichung auf der Homepage und in Broschüren etc.) zu 4<br>▪ Keine zu 5 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ 10 Jahre nach Wegfall der Zweckbestimmungen zu 1<br>▪ 10 Jahre nach der Abschluss der Veranstaltung zu 2<br>▪ Partnerschaftsunterlagen: 30 Jahre zu 2<br>▪ Nach vollständigem Abschluss des Verfahrens zu 3<br>▪ 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 4<br>▪ Nach 30 Jahren zu 5 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Wahlamt

| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**<br>(Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung) | **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**<br>(Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten) |
|---|---|
| Stadt Seßlach<br>Maximilian Neeb<br>Marktplatz 98<br>96145 Seßlach<br>Telefon: +49 9569 9225-0<br>E-Mail: info@sesslach.de | actago GmbH<br>Weidenstraße 66<br>94405 Landau a.d.Isar<br>Telefon: +49 9951 99990-20<br>E-Mail: datenschutz@actago.de |
| **Stand:** November 2023 | |

| **Zwecke der Datenverarbeitung:** |
|---|
| 1) Vorbereitung und Durchführung von Wahlen, Volksbegehren, -entscheide und Bürgerbegehren, -entscheide im Rahmen der kommunalen Ebene<br>2) Entgegennahme und Prüfung von Wahlvorschlägen zur Kommunalwahl<br>3) Verwaltung der Wahlhelfer |

| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:** |
|---|
| ▪ Art. 6 I c), Art. 9 II g) DSGVO zu 1<br>▪ GLKrWG zu 1, 2, 3<br>▪ §78 LWO, Art. 68 LWG, GVBI, GO zu 1<br>▪ GLKrWO, BWG, BWO, EuWG, EuWO zu 1, 3<br>▪ Art. 6 I c) DSGVO, GLKrWBek, LWG, LWO zu 3 |

| **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:** |
|---|
| ▪ Wahlhelfer, Wahlbehörden, Datendienstleister, Polizei, Landratsamt zu 1<br>▪ Landes- und Bundeswahlleiter im Fall von Beschwerden zu 1<br>▪ Öffentlichkeit (Amtliche Bekanntmachungen) zu 1<br>▪ Wahlausschuss, Presse, Öffentlichkeit mit Einverständniserklärung zu 2<br>▪ Daten der Wahlhelfer werden zur Sicherstellung des ordnungsgemäßen Ablaufes der Wahlen / Abstimmungen an die weiteren Mitglieder des eingeteilten Wahlvorstandsgremiums weitergegeben. zu 3 |

| **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:** |
|---|
| Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. |

| **Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:** |
|---|
| ▪ Ergebnisse: unbegrenzt zu 1<br>▪ Löschung der Wahlunterlagen, Wählerlisten etc. spätestens zum Zeitpunkt der nächsten Wahl zu 1<br>▪ Wahlen: Ergebnisse, Statistiken, Ausschüsse 30 Jahre zu 1<br>▪ Benachrichtigungen sofort zu 1<br>▪ Volks- /Bürgerbegehren/-entscheid: Ergebnisse 30 Jahre, Zeitpunkt durch Innenministerium bestimmt zu 1<br>▪ Eine Wahlperiode zu 2<br>▪ Die Daten der Wahlhelfer dürfen für künftige Wahlen verarbeitet und genutzt werden, sofern kein Widerspruch erfolgt. Die übrigen Daten sind vier Monate nach der Wahl zu löschen. Die Wahlhelfer müssen auf ihr Recht zum Widerspruch hingewiesen werden. zu 3 |

| **Information zu Betroffenenrechten:** |
| --- |
| Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:<br>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).<br>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).<br>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).<br>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).<br>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.<br>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de |

| **Widerrufsrecht bei Einwilligung:** |
| --- |
| Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. |

| **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:** |
| --- |
| Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden. |

| **Legende:** |
| --- |
| Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks. |